

Wir stellen ein!

mach-was-wichtiges.de

Kennziffer:
110/2024

Eintritt:
nächstmöglich

Ort: An der Elbe 4,
01814 Bad
Schandau

Bewerbungsfrist:
07.11.2024

Sachsenforst sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung /Kosten- und Leistungsrechnung (m/w/d)

In der Nationalpark- und Forstverwaltung Sächsische Schweiz unbefristet in Vollzeit (Teilzeit möglich)



Über uns

Sachsenforst ist der größte forstwirtschaftliche Arbeitgeber Sachsens und größter Bewirtschafter natürlicher Ressourcen für den sächsischen Staatswald und gewährleistet mit seinen ca. 1.400 Bediensteten eine nachhaltige und ökologisch orientierte Waldbewirtschaftung.



Interessante Aufgaben

- Mitarbeit bei der doppelten Buchführung, insbesondere Finanz- und Anlagenbuchführung, Prüfung, Kontierung und Erfassen von Belegen
- Mitarbeit Betriebsanalyse und Controlling
- Führen von Verzeichnissen
- Mitarbeit beim Jahresabschluss sowie bei Inventuren
- Mitwirkung Sekretariat / Organisation der Geschäftsabläufe in der Nationalpark- und Forstverwaltung



Wir bieten Ihnen

- eine nach Entgeltgruppe 6 TV-L bewertete Stelle (Hier finden Sie die aktuelle [Entgelttabelle](#)) zzgl. Jahressonderzahlung
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr und zusätzlich dienstfrei am 24. und 31. Dezember
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten mit Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- einen sicheren Arbeitsplatz mit interessanten und vielfältigen Aufgaben
- Fortbildungen zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- ein vergünstigtes Monatsticket für den Personennahverkehr (Job-Ticket)



Sie bringen mit

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Steuerfachangestellte/r, Bürokauffrau/-mann, Industriekauffrau/-mann bzw. Kauffrau/-mann für Büromanagement oder in einer ähnlich geeigneten Fachrichtung mit gleichwertigen Kenntnissen und Fähigkeiten
- sichere Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen

idealerweise:

- einschlägige Berufserfahrungen in der Finanzbuchhaltung/Kosten- und Leistungsrechnung
- Kenntnisse im Programm NAVISION/Winforst Pro
- Grundkenntnisse forstlicher Zusammenhänge und Organisationsstrukturen
- Führerschein Klasse B



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Nachweise, Zeugnisse) unter der oben genannten Kennziffer per E-Mail an sbs.bewerbungen@smekul.sachsen.de. Bitte fassen Sie die Anlagen in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Seidel, Telefon 03501 542-416, zur Verfügung.

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Klicken Sie bitte hier für Hinweise zum [Datenschutz](#) und zur [sicheren elektronischen Kommunikation](#).