

Wir stellen ein!

mach-was-wichtiges.de

Kennziffer:
07/2025

Eintritt:
nächstmöglich

Ort: An der Elbe 4,
01814 Bad
Schandau

Bewerbungsfrist:
06.03.2025

Sachsenforst sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Sachbearbeiter Vergabestelle/Innerer Dienst (m/w/d)
in der Nationalpark- und Forstverwaltung Sächsische Schweiz unbefristet in
Vollzeit (Teilzeit möglich)



Über uns

Sachsenforst ist der größte forstwirtschaftliche Arbeitgeber Sachsens und größter Bewirtschafter natürlicher Ressourcen für den sächsischen Staatswald und gewährleistet mit seinen ca. 1.400 Bediensteten eine nachhaltige und ökologisch orientierte Waldbewirtschaftung.

Die Nationalpark- und Forstverwaltung Sächsische Schweiz (NLPFV) betreut als Teil von Sachsenforst den Nationalpark Sächsische Schweiz mit einer Fläche von 9.350 Hektar, bewirtschaftet außerhalb der Grenzen des Nationalparks 12.900 Hektar Landeswald und ist zuständig für die Beratung und Betreuung im Privat- und Körperschaftswald (ca. 6.600 Hektar). Darüber hinaus ist die NLPFV die Naturschutzfachbehörde für die aus dem Nationalpark (NLP) und dem umgebenden Landschaftsschutzgebiet (LSG) Sächsische Schweiz (links- und rechtselbisch) bestehende Nationalparkregion.



Interessante Aufgaben

- Zentrale Vergabestelle für die Vergaben der Nationalpark- und Forstverwaltung Sächsische Schweiz, einschließlich Umsetzung der einschlägigen Vergabe- und Haushaltsvorschriften
- Mitwirkung bei der Organisation und Steuerung der Finanzbuchhaltung, des Kassenwesens und der Kosten- und Leistungsrechnung

- Mitwirkung bei der Erstellung von Betriebsanalysen und des NSM-Controllings
- Bearbeitung von Angelegenheiten des Inneren Dienstes, u. a. Fuhrparkmanagement, Reisekostenstelle, Telekommunikation, Inventuren



Wir bieten Ihnen

- für Beschäftigte eine nach Entgeltgruppe 10 TV-L bewertete Stelle (Hier finden Sie die aktuelle Entgelttabelle) zzgl. Jahressonderzahlung
- für Beamte eine Besoldung bis Besoldungsgruppe A10/A11 (Hier finden Sie die aktuelle Besoldungstabelle)
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr und zusätzlich dienstfrei am 24. und 31. Dezember
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten mit Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- einen sicheren Arbeitsplatz mit interessanten und vielfältigen Aufgaben
- Fortbildungen zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- ein vergünstigtes Monatsticket für den Personennahverkehr (Job-Ticket)



Sie bringen mit

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom (FH), Bachelor oder höherwertig) in der Fachrichtung allgemeine/öffentliche Verwaltung, Recht, Betriebswirtschaft, Wirtschaftsrecht oder einen vergleichbaren Abschluss oder
- abgeschlossene Laufbahnprüfung für eine Verwendung in der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsebene der Fachrichtung Agrar- und Forstverwaltung, Schwerpunkt Forstdienst,
- gute anwendungsbereite EDV-Kenntnisse (insbesondere im MS-Office-Paket)

idealerweise

- fundierte Verwaltungs- und Rechtskenntnisse, insbesondere im Vergaberecht
- technischer Sachverstand



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Nachweise, Zeugnisse), insbesondere von Frauen, unter der oben genannten Kennziffer per E-Mail an sbs.bewerbungen@smekul.sachsen.de. Bitte fassen Sie die Anlagen in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Seidel (Personalsachbearbeiterin), Telefon 03501 542-416, zur Verfügung.

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Klicken Sie bitte hier für Hinweise zum [Datenschutz](#) und zur [sicheren elektronischen Kommunikation](#).